

Đồng Nai, ngày 07 tháng 7 năm 2017

Số: 98 /QĐ-BCĐ

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính  
năm 2017 của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TỈNH ĐỒNG NAI**

Căn cứ Quyết định số 2014/QĐ-UBND ngày 29/6/2016 của UBND tỉnh ban hành Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 494/QĐ-UBND ngày 20/02/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về kiện toàn nhân sự Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 223/QĐ-BCĐ ngày 31/12/2014 ban hành Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh;

Thực hiện Kế hoạch số 12835/KH-UBND ngày 29/12/2016 của UBND tỉnh ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2017;

Xét đề nghị của Sở Nội vụ tại văn bản số 1577/SNV-CCHC ngày 03/7/2017,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2017 của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh.

**Điều 2.** Các thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

*Nơi nhận:*

- Như Điều 2;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chánh, Phó VP.UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HC, Sở Nội vụ.

**TM. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**

**Trần Văn Vĩnh**

## KẾ HOẠCH

**Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2017**  
**của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh**  
*(Kèm theo Quyết định số 98 /QĐ-BCĐ ngày 07/7/2017*  
*của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh)*

Để có cơ sở đánh giá tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, Trưởng ban Chỉ đạo cải cách hành chính của tỉnh ban hành kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2017 của Ban Chỉ đạo tại các đơn vị, địa phương, cụ thể:

### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

#### 1. MỤC TIÊU

- a) Đánh giá tiến độ triển khai các nội dung, mục tiêu, định hướng cải cách hành chính theo chỉ đạo của UBND tỉnh, nhất là các mục tiêu trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2017; từ đó có biện pháp chỉ đạo sát hơn trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong thời gian tới;
- b) Phát hiện những sáng kiến, cách làm hay, sáng tạo để có giải pháp nhân rộng trên địa bàn tỉnh; rà soát, xử lý các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của các đơn vị, địa phương để triển khai hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính trong 6 tháng cuối năm 2017;
- c) Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tạo chuyển biến về kỷ luật, kỷ cương hành chính của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các đơn vị, địa phương trong thực hiện cải cách hành chính.

#### 2. YÊU CẦU

- a) Việc kiểm tra đảm bảo chính xác, khách quan, không gây trở ngại đến hoạt động của các đơn vị, địa phương;
- b) Công tác kiểm tra phải có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả; tập trung kiểm tra công tác lãnh đạo, chỉ đạo cải cách hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính;
- c) Kết hợp kiểm tra cải cách hành chính với kiểm tra tình hình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi quản lý của các sở, ngành.

### II. NỘI DUNG KIỂM TRA

#### 1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo về cải cách hành chính

Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo triển khai các chỉ đạo của UBND tỉnh về cải cách hành chính, nhất là: Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017; văn bản

số 1711/UBND-HCTC ngày 28/02/2017 về triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính đến cuối năm 2017 và các chỉ đạo khác của UBND tỉnh.

## **2. Cải cách thể chế**

Công tác tham mưu xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật; công tác kiểm tra, rà soát, theo dõi thi hành pháp luật.

## **3. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Công tác kiểm soát thủ tục hành chính; kết quả giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp, nhất là các lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp như: đất đai, xây dựng, hộ tịch, lao động, thương binh và xã hội,...

b) Tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông:

- Phối hợp triển khai các nhiệm vụ để thành lập, kiện toàn hoạt động Trung tâm hành chính công tỉnh (*đối với các sở, ban, ngành*);

- Kiện toàn hoạt động Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện và UBND cấp xã (*đối với UBND cấp huyện*);

- Thực hiện cơ chế một cửa liên thông giải quyết TTHC; triển khai các tiện ích về công nghệ thông tin - truyền thông để hỗ trợ, nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

## **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- Thực hiện các quy định về biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp; quy định về quản lý sử dụng công chức, viên chức; đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;

- Cải cách chế độ công chức, công vụ: Kết quả thực hiện tinh giản biên chế (Quyết định 2019/QĐ-UBND ngày 29/6/2016); hoàn chỉnh bổ sung xác định vị trí việc làm của công chức (bảng mô tả công việc, khung năng lực); thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

## **5. Cải cách tài chính công**

Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với cơ quan nhà nước (Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP); về tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc và tài chính tại đơn vị sự nghiệp công lập (Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ).

## **6. Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính**

Kết quả thực hiện các mục tiêu ứng dụng công nghệ thông tin trong Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh năm 2017: về cung cấp dịch vụ công trực tuyến, gửi nhận văn bản điện tử, sử dụng văn bản điện tử để điều hành,

xử lý công việc, sử dụng chữ ký số để xác thực văn bản điện tử; áp dụng tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của đơn vị, địa phương...

7. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ khác được giao theo các Chương trình, Kế hoạch cải cách hành chính của UBND tỉnh.

### **III. PHƯƠNG PHÁP, THỜI GIAN VÀ PHÂN CÔNG CÁC ĐOÀN KIỂM TRA**

Việc kiểm tra theo Kế hoạch này được thực hiện thông qua các Đoàn kiểm tra do Phó Trưởng ban, các Thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh làm Trưởng đoàn, cụ thể:

#### **1. Phương pháp kiểm tra**

- Các đơn vị, địa phương xây dựng báo cáo cải cách hành chính gửi trước về Trưởng đoàn kiểm tra để xem xét, đánh giá kết quả thực hiện;
- Kiểm tra trực tiếp tại đơn vị, địa phương;
- Trưởng đoàn kiểm tra kết luận.

#### **2. Đối tượng được kiểm tra, phân công các Đoàn kiểm tra**

Đơn vị, địa phương được kiểm tra và phân công các Đoàn kiểm tra theo Phụ lục ban hành kèm theo kế hoạch này.

#### **3. Thời gian kiểm tra**

Thời gian kiểm tra trong quý III/2017; thời gian cụ thể do Trưởng các Đoàn kiểm tra chủ động bố trí.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trách nhiệm của Trưởng các Đoàn kiểm tra**

- Tổ chức kiểm tra theo nội dung kế hoạch này; thành lập Đoàn kiểm tra, thông báo đến các đơn vị, địa phương về nội dung, thời gian kiểm tra (*theo phân công trong phụ lục*);

- Kết luận kiểm tra gửi các đơn vị, địa phương được kiểm tra; báo cáo kết quả kiểm tra về UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) để đánh giá kết quả Chỉ số cải cách hành chính, công vụ các đơn vị, địa phương năm 2017.

#### **2. Trách nhiệm các đơn vị, địa phương được kiểm tra**

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND cấp huyện được kiểm tra chỉ đạo chuẩn bị báo cáo (*đề cương kèm theo*) gửi về Trưởng đoàn kiểm tra (*theo phân công trong phụ lục*) và Sở Nội vụ **trước ngày 18/7/2017**; đồng thời, đề nghị Thủ trưởng đơn vị mời Thường trực Đảng ủy các sở, Thường trực Huyện ủy các huyện cùng tham dự buổi làm việc của Đoàn kiểm tra.

### **3. Trách nhiệm của Sở Nội vụ - Phó Trưởng ban Chỉ đạo**

Chủ trì, đôn đốc các đơn vị, địa phương triển khai hiệu quả kế hoạch này; đồng thời, tổng hợp kết quả thực hiện của các Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo UBND tỉnh trong tháng 11/2017./.

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
★ Trần Văn Vĩnh**

**Phụ lục: BẢNG PHÂN CÔNG  
KIỂM TRA CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA BAN CHỈ ĐẠO CẢI  
CÁCH HÀNH CHÍNH TỈNH NĂM 2017**

*(Kèm theo Quyết định số 98 /QĐ-BCĐ ngày 07/7/2017  
của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh)*

TT	Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh	Đơn vị, địa phương được kiểm tra	Ghi chú
1	Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo, Phó Chủ tịch UBND tỉnh	Đơn vị cụ thể do Phó Trưởng ban thường trực quyết định.	Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (theo đề cương báo cáo).
2	Phó Trưởng ban, Phó Giám đốc Sở Nội vụ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Giáo dục và Đào tạo;</li> <li>- UBND các huyện Định Quán, Tân Phú.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (theo đề cương báo cáo);</li> <li>+ Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số);</li> <li>+ Cải cách chế độ công vụ, công chức; kỷ luật, kỷ cương hành chính.</li> </ul>
3	Phó Trưởng ban, Giám đốc Sở Tư pháp	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Tài nguyên và Môi trường;</li> <li>- UBND huyện Nhơn Trạch.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (theo đề cương báo cáo);</li> <li>- Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số);</li> <li>- Cải cách thể chế;</li> <li>- Kiểm soát TTHC.</li> </ul>

TT	Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh	Đơn vị, địa phương được kiểm tra	Ghi chú
4	Phó Trưởng ban, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;</li> <li>- UBND thành phố Biên Hòa.</li> </ul>	<p>Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (<i>theo đề cương báo cáo</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số; cung cấp dịch vụ công trực tuyến,...).</li> </ul>
5	Thành viên Ban Chỉ đạo, Chánh Văn phòng UBND tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các sở: Công Thương, Tài chính;</li> <li>- UBND huyện Cẩm Mỹ.</li> </ul>	<p>- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (<i>theo đề cương báo cáo</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số).</li> </ul>
6	Thành viên Ban Chỉ đạo, Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sở Ngoại vụ;</li> <li>- UBND huyện Thống Nhất.</li> </ul>	<p>- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (<i>theo đề cương báo cáo</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số);</li> <li>- Cải cách thủ tục hành</li> </ul>

TT	Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh	Đơn vị, địa phương được kiểm tra	Ghi chú
			chính trong lĩnh vực lao động - thương binh và xã hội (đối với UBND huyện thống Nhất).
7	Thành viên Ban Chỉ đạo, Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sở Y tế;</li> <li>- UBND huyện Long Thành.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (theo đề cương báo cáo);</li> <li>- Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số);</li> <li>- Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO.</li> </ul>
8	Thành viên Ban Chỉ đạo, Phó Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sở Xây dựng;</li> <li>- UBND huyện Vĩnh Cửu, thị xã Long Khánh.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (theo đề cương báo cáo);</li> <li>- Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số);</li> <li>- Cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai, tài nguyên và môi trường (đối với huyện Vĩnh Cửu và TX. Long Khánh).</li> </ul>
9	Thành viên Ban Chỉ đạo, Phó Giám đốc Sở Kế hoạch	- Các Sở: Khoa học và Công nghệ; Nông nghiệp và Phát	- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính,



TT	Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh	Đơn vị, địa phương được kiểm tra	Ghi chú
	và Đầu tư	triển nông thôn; - UBND huyện Trảng Bom.	trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (theo đề cương báo cáo); - Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số); - Cải cách TTHC trong lĩnh vực đầu tư, kinh doanh (đối với huyện Trảng Bom).
10	Thành viên Ban Chỉ đạo, Phó Giám đốc Sở Tài chính	- Ban Quản lý các Khu công nghiệp; Sở Giao thông vận tải; - UBND huyện Xuân Lộc.	- Kết quả triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2017 (theo đề cương báo cáo); - Ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính (trao đổi văn bản điện tử; sử dụng văn bản điện tử để điều hành - xử lý công việc; sử dụng chữ ký số); - Cải cách tài chính công.

## **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

### **Kết quả công tác cải cách hành chính phục vụ kiểm tra Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh năm 2017**

*(Kèm theo Quyết định số 98 /QĐ-BCĐ ngày 07/7/2017 của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh)*

---

## **I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Công tác chỉ đạo, lãnh đạo và quán triệt nhiệm vụ cải cách hành chính**

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai các chỉ đạo của UBND tỉnh về cải cách hành chính, nhất là: Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017; văn bản số 1711/UBND-HCTC ngày 28/02/2017 về triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính đến cuối năm 2017 và các chỉ đạo khác của UBND tỉnh;

- Trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, địa phương trong triển khai cải cách hành chính, nhất là thực hiện cơ chế một cửa, một cửa một cửa liên thông; ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính; tổ chức họp giao ban, sơ kết, tổng kết về cải cách hành chính;

- Kết quả xây dựng, triển khai các kế hoạch tuyên truyền, kiểm tra cải cách hành chính năm 2017.

- Những sáng kiến, cách làm mới trong triển khai công tác cải cách hành chính TTHC (nếu có).

- Đối với UBND các huyện, ngoài các nhiệm vụ trên, báo cáo kết quả công tác chỉ đạo triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính tại UBND cấp xã trực thuộc, trong đó tập trung kiểm tra kết quả kiện toàn cơ chế một cửa, một cửa liên thông; ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính.

### **2. Cải cách thể chế**

Công tác xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật; công tác kiểm tra, rà soát, theo dõi thi hành pháp luật.

### **3. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Công tác kiểm soát thủ tục hành chính; kết quả giải quyết hồ sơ, TTHC cho người dân và doanh nghiệp, nhất là các lĩnh vực liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp như: đất đai, xây dựng, hộ tịch, lao động thương binh và xã hội,...

b) Tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông:

- Phối hợp triển khai các nhiệm vụ để thành lập, kiện toàn hoạt động Trung tâm hành chính công tỉnh (đối với các sở, ban, ngành);

- Kiện toàn hoạt động Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện và UBND cấp xã (*đối với UBND cấp huyện*);

- Thực hiện cơ chế một cửa liên thông giải quyết TTHC;

- Triển khai các tiện ích về công nghệ thông tin - truyền thông để hỗ trợ, nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- Thực hiện các quy định định về biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp; quy định về quản lý sử dụng cán bộ, công chức; đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;

- Cải cách chế độ công chức, công vụ: Kết quả thực hiện tinh giản biên chế; hoàn chỉnh bổ sung xác định vị trí việc làm của công chức (bảng mô tả công việc, khung năng lực); thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

#### **5. Cải cách tài chính công**

Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với cơ quan nhà nước (Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP); về tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc và tài chính tại đơn vị sự nghiệp công lập (Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ).

#### **6. Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính**

a) Kết quả triển khai kế hoạch ứng dụng CNTT *theo mục tiêu định hướng của tỉnh*, trong đó:

- Kết quả gửi nhận văn bản điện tử giữa đơn vị, địa phương và các quan hành chính khác;

- Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức sử dụng phần mềm quản lý văn bản - điều hành công việc để xử lý, giải quyết công việc;

- Kết quả ứng dụng chữ ký số, chứng thư số để xác thực văn bản điện tử trên phần mềm quản lý văn bản - điều hành công việc;

- Kết quả triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 theo lộ trình trong kế hoạch cải cách hành chính và các chỉ đạo của tỉnh.

- Tình hình sử dụng phần mềm Egov, các phần mềm chuyên ngành tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

b) Chất lượng trang thông tin điện tử của đơn vị.

c) Triển khai Hệ thống quản lý chất lượng ISO, ISO điện tử trên cơ sở ứng dụng CNTT sử dụng các phần mềm hiện có kết hợp với các ưu điểm của Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Mặt được**

### **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân (nếu có)**

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, GIẢI PHÁP CCHC TRONG THỜI GIAN TỚI**

Nêu phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị, địa phương, trong đó, tập trung: Kiện toàn Trung tâm hành chính công tỉnh, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện và cấp xã; ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính; nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ công chức.

## **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Nêu những kiến nghị, đề xuất đối với các sở, ngành, UBND tỉnh để công tác CCHC trong giai đoạn tới đạt kết quả, hiệu quả cao hơn./.